

Jahresstatistik 2023 der Büchereien des Sankt Michaelsbundes

Teil 1: Stammdaten

fortlaufende Nummerierung der Fragen; mit Erläuterung, siehe Beiblatt

(1/2)

Kontaktaten Bücherei

Büchereiname und Ort: 1 SMB-Mitgliedsnummer: 2

Straße, Nr. 3 Telefon: 4

PLZ Ort 5 E-Mail: 6

Homepage: 7

Zahl der Büchereien (Einrichtungen): 8 Darunter Zweigstellen: 9

Ext. Dienstleistungsstellen (Anzahl): 10 Gründungsdatum: 11

Bücherei ist die einzige am Hauptort bzw. in der Kommune: 12 Ja 13 Nein

(es zählen nicht unabhängige Schul- und Heimbüchereien, Büchereien im Krankenhaus)

Gibt es eine wesentlich größere, leistungsfähigere Bücherei in der Kommune? 14 Ja 15 Nein

Träger

16 kirchlich 17 kommunal 18 gemeinsame Trägerschaft 19 Vertrag

20 Sonstige, bitte benennen:

Trägerinformation / Runder Tisch / Büchereikuratorium 21 Ja 22 Nein

(mind. 1x im Jahr werden die Büchereiaktivitäten mit dem Träger besprochen)

Bücherei erstellt Jahresbericht bis 31.3. und sendet ihn an die Diözesanstelle 23 Ja 24 Nein

Gebäude und Raum

Gebäudeinhaber: 25 kirchlich 26 kommunal 27 Sonstige, bitte benennen:

28 Hinweisschild/er im Ort 29 Außenbeschriftung am Gebäude

Größe der Publikumsfläche in m²: 30

(gesamter Raum in der Hauptstelle und in der / n Zweigstelle(n), zu dem alle Leser:innen Zugang haben)

davon Publikumsfläche der Hauptstelle in m²: 31

Sitzplätze, die für Benutzer:innen zum Lesen oder Arbeiten zur Verfügung stehen (Anzahl): 32

darunter: öffentliche PC-Arbeitsplätze einschließlich OPACs und Internetterminals: 33

Ausstattung

Möbel-System (bspw. ekz: XI) Hersteller: 34 Möbelprogramm: 35

Bibliotheks-Software: Hersteller: 36 Produktname: 37

Version: 38 39 nicht vorhanden 40 Anschaffung ist geplant

Updatevertrag vorhanden: 41 Ja 42 Nein

(Pflegevereinbarung zum Programm)

Ausstattung

Web-OPAC / Online-Katalog: Hersteller: Produktname:

nicht vorhanden Anschaffung ist geplant

interaktive Funktionen des WebOPACs ja nein
(z.B. Verlängern, Vormerkungen, Erinnerung, dass die Leihfrist ausläuft)

Aktive Informationsdienste ja nein
(Newsletter, E-Mail-Erinnerungen)

Soziale Medien: ja nein
(z.B. Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, Pinterest – nicht dazu zählen interne Büchereiforen und -gruppen)

W-LAN-Angebot für Besucher:innen ja nein

Stellen Sie mobile Endgeräte bereit? ja nein
(z.B. tiptoi / ting-Stifte, Tonie-Boxen, eBook-Reader, Tablets)

Öffnungs- und Schließzeiten

Reguläre Öffnungszeiten	Sonderöffnungszeiten <i>(bspw. für Schulklassen, Kindergartengruppen u. ä.)</i>
Montag <input type="text" value="57"/> Uhr	Montag <input type="text" value="64"/> Uhr
Dienstag <input type="text" value="58"/> Uhr	Dienstag <input type="text" value="65"/> Uhr
Mittwoch <input type="text" value="59"/> Uhr	Mittwoch <input type="text" value="66"/> Uhr
Donnerstag <input type="text" value="60"/> Uhr	Donnerstag <input type="text" value="67"/> Uhr
Freitag <input type="text" value="61"/> Uhr	Freitag <input type="text" value="68"/> Uhr
Samstag <input type="text" value="62"/> Uhr	Samstag <input type="text" value="69"/> Uhr
Sonntag <input type="text" value="63"/> Uhr	Sonntag <input type="text" value="70"/> Uhr
Regel-Öffnungsstd. / Woche (volle Std.): <input type="text" value="71"/>	
Tatsächliche Jahresöffnungsstunden (volle Std.): <input type="text" value="72"/> <i>(Regelöffnungsstunden + Sonderöffnungsstunden)</i>	
Schließzeiten <i>(es zählen nicht gesetzliche Feiertage sowie der Zeitraum 24.12.-06.01.)</i>	
Anzahl der Schließwochen: <input type="text" value="73"/> Anzahl der einzelnen (zusätzlichen) Schließtage: <input type="text" value="74"/>	
<i>(durchgehend geschlossene Wochen)</i>	

Gebühren

Benutzungsgebühren (z.B. Jahresgebühren) ja nein
(keine Versäumnis- und Mahngebühren)

Höhe der Gebühr Kinder: Höhe der Gebühr Erwachsene:

Höhe der Gebühr Familien: Höhe sonstige Gebühr und zwar :

Büchereiname und Ort:

Gründungsdatum: SMB-Mitgliedsnummer:

Besuche

Aktive Benutzer:innen bis 12 J. 13-59 J. ab 60 J. Gesamt:

Neuanmeldungen Anzahl Besuche

Anzahl Besuche bei Veranstaltungen davon: Besuche an Online-Veranstaltungen

Einsatz eines Besucherzählgeräts mechanisch elektronisch Nein

Medienangebot, Mediennutzung

Medien	Bestand	Entleihungen	Entleihfristen in Wochen
Sachbücher	<input type="text" value="95"/>	<input type="text" value="107"/>	<input type="text" value="120"/>
Romane / Jugendbücher	<input type="text" value="96"/>	<input type="text" value="108"/>	<input type="text" value="121"/>
Kinderbücher (inkl. Kindersachbücher)	<input type="text" value="97"/>	<input type="text" value="109"/>	<input type="text" value="122"/>
Zeitungen / Zeitschriften (Einzelhefte Print)	<input type="text" value="98"/>	<input type="text" value="110"/>	<input type="text" value="123"/>
Summe Printmedien	<input type="text" value="99"/>	<input type="text" value="111"/>
Tonträger (z.B. Audio-CD, Hörbücher, Tonies, CDs)	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="112"/>	<input type="text" value="124"/>
Filme (z.B. DVD, BluRay)	<input type="text" value="101"/>	<input type="text" value="113"/>	<input type="text" value="125"/>
Analoge Spiele (z.B. Karten- und Brettspiele)	<input type="text" value="102"/>	<input type="text" value="114"/>	<input type="text" value="126"/>
Digitale Medien (z.B. PC- und Konsolenspiele; Lernsoftware)	<input type="text" value="103"/>	<input type="text" value="115"/>	<input type="text" value="127"/>
Andere Nichtbuchmedien (z.B. Bildkarten, Tonie-Box, tiptoi-Stifte)	<input type="text" value="104"/>	<input type="text" value="116"/>	<input type="text" value="128"/>
Summe Nichtbuchmedien	<input type="text" value="105"/>	<input type="text" value="117"/>
Virtuelle Medien	<input type="text" value="118"/>
Medien gesamt	<input type="text" value="106"/>	<input type="text" value="119"/>

Zeitungen / Zeitschriften in Printform (Abos)

Zugang Medieneinheiten davon Mediengeschenke (Anzahl)

Abgang Medieneinheiten:

Nutzen Sie Austausch-, Blockbestände? ja nein

Bestellungen im nehmenden Leihverkehr (Fernleihe) Bibliothek der Dinge ja nein

OPAC und Onleihe

Name des Onleihe-Verbundes: Bibliotheken im Onleihe-Verbund (Anzahl):

Virtueller Bestand im Verbund (zum 31.12.)

Lizenzierte virtuelle Plattformen, Dienste, Datenbanken (Onleihe, eLearning)

Zeitungen / Zeitschriften in elektronischer Form (Abos)

Finanzen

Ausgaben (Nur volle Euro-Beträge)

- für Medienerwerbung
- (ohne virtuelle Medien für Medienerwerb)*
- für virtuelle Medien
- (nur Lizenzen)*
- sonstige Kosten, laufende EDV
- (z.B. Bürobedarf, Telefonanschluss, Jahresbeiträge)*
- Raumkosten (mind. 1.200 €)
- für Personal
- für Programm- und Veranstaltungsarbeit
- einmalige Investitionen
- Gesamtausgaben**

Einnahmen der Bücherei

(Bitte alle für die Büchereiarbeit aufgewendeten Mittel wie Gebäudeausgaben und Veranstaltungsetat angeben)

- Mittel der Pfarrei
- Mittel der Kommune
- Zuschuss (Erz-)Diözese
- (hier auch: KEB etc.)*
- Zuschuss Landkreis
- Staats- und Projektzuschuss
- (über SMB vom Land Bayern)*
- Weitere Fördermittel
- (z.B. Bayern liest, Bödeker Kreis)*
- Zuschuss Bund
- (u.a. Projektförderung, Total digital, Neustart Literatur)*
- Eigene Einnahmen
- (z.B. Benutzungsgebühren, Bücherflohmarkt, Mahngebühren, Lesen und Gutes tun)*
- Spenden / Sponsoring / Fundraising
- Gesamteinnahmen**
- Eigener Etat für
Veranstaltungs- und Programmarbeit ja nein
- Etat der Träger für Medien-
beschaffung (ohne Zuschüsse)

Personal

- Die Bücherei wird geleitet: ehrenamtlich nebenberuflich *(Festanstellung, max. 19,5 Std. / Woche)*
- hauptberuflich *(mind. 19,5 Std. / Woche)*
- Angebot für : Freiwilligendienste Schulpraktikum Firmpraktikum
- Anzahl der Mitarbeiter:innen einschließlich Büchereileitung:
ehrenamtlich: nebenberuflich: hauptberuflich: Gesamt:
- Wöchentliche Arbeitszeit aller Mitarbeiter:innen *(volle Stunden)*:
ehrenamtlich: nebenberuflich: hauptberuflich: Gesamt:
- Fortbildungsstunden aller Mitarbeiter:innen *(volle Stunden)*
- Teilnahme an Fortbildungen nein 1x im Jahr 2x im Jahr und mehr
(z.B. des Sankt Michaelsbundes oder auf Landes- / Diözesan- / Kreisebene, Einzelseminare, Workshops)
- Fortbildung der Leitung / des Leitungsteams *(Anzahl der Fortbildungen)*:
- Mitarbeitertreffen in Form von Dienstbesprechungen / Dienstplan *(Anzahl)*:

Service

- Soziale Büchereiarbeit 184 ja 185 nein
 (z.B. Versorgung sozialer Einrichtungen, Bücherhausdienste, Vorlesegeräte für Sehbehinderte)
- Hol- und Bringdienste (außerhalb der Öffnungszeiten) 186 ja 187 nein
- Rückgabemöglichkeit außerhalb der Öffnungszeiten 188 ja 189 nein

Bildungs- und weitere Kooperationspartner

Zusammenarbeit mit Partnern

Kooperation mit

- Kindertageseinrichtungen (Kita: Kinderkrippe und Kindergärten) (Anzahl) 190
- Schulen
 - Kooperation mit Schulen (Anzahl der Schule/n) 191
 - Schulbüchereien (Anzahl) Als Zweigstellen der Bücherei 192
 - Kombinierte Schul- und Öffentliche Bücherei (Sitz in der Schule) 193
 - Kooperation mit Schulbüchereien 194
- Fachhochschulen (Anzahl) 195 Kooperation mit Universitäten (Anzahl) 196
- kirchlichen Partnern (Anzahl) 197
 (Einrichtungen der Erwachsenenbildung in kirchlicher Trägerschaft, pfarrliche Partner und Gruppierungen wie PGR, Firm- und Kommuniongruppen, Kreisbildungswerk, Frauenbund, Seniorenforum, Ferienprogramm, etc.)
- weiteren Partnern (Anzahl) 198
 (z.B. kommunal wie VHS, Ferienprogramm, Einzelhandel wie Buchhandel, Vereine)
- insgesamt (Anzahl): 199
- Darunter: schriftlich vereinbarte Kooperationen (Anzahl): 200

Veranstaltungen

Veranstaltungen (VA), Einführungen, Ausstellungen, davon:	Analog	Digital
Einführungen in die Büchereibenutzung (Anzahl VA)	<input type="checkbox"/> 201	<input type="checkbox"/> 206
Anzahl VA für Kinder & Jugendliche (auch Veranstaltungen mit Lesepaten)	<input type="checkbox"/> 202	<input type="checkbox"/> 207
Anzahl VA für Erwachsene	<input type="checkbox"/> 203	<input type="checkbox"/> 208
Anzahl VA für alle Altersgruppen	<input type="checkbox"/> 204	<input type="checkbox"/> 209
Ausstellungen (thematisch konzipiert, kein Neuheitenregal) (Anzahl)	<input type="checkbox"/> 205	<input type="checkbox"/> 210

davon Veranstaltungen und Ausstellungen mit (inter)religiösen Inhalten:

- 211 Ostern 212 Weihnachten 213 Monat der Spiritualität
- 214 Weltreligionen / Interreligiosität 215 Sonstige religiöse Inhalte:.....

Name der Büchereileitung: 216

Telefon / Handy: 217 E-Mail: 218

Unterschrift Büchereileitung 219 Datum 220

Unterschrift Träger (Pfarrei / Kommune) 221 Datum 222

Bitte senden Sie diesen Fragebogen (Teil 1 und Teil 2) unterschrieben bis zum 31. Januar 2024 in einfacher Ausführung an Ihre Diözesanstelle, **nicht** an die Landesfachstelle in München.

Personal

1.1) Hat die Leitung eine bibliotheksbezogene Ausbildung oder ein bibliotheksbezogenes Studium?

FaMI, KiBüAss, Fachfrau/Fachmann für Büchereiarbeit, Leseförderung und Lesevermittlung Bibliotheks- und Informationswissenschaften/-management, Dipl. Bibl./Bachelor/Master oder vergleichbarer Abschluss

a Ja b Nein, die Leitung verfügt über eine andere Qualifikation c keine Angabe möglich

1.2) Gibt es in Ihrer Bibliothek Personal aus anderen Fachrichtungen? Ja Nein

1.2.1) Falls ja, Mitarbeitende/Leitung aus den Bereichen (*Mehrfachauswahl möglich*):

- a Pädagogik (z.B. Medienpädagog*innen, Erzieher*innen, Sozialpädagog*innen ...)
- b Kultur und Literatur (z.B. Buchhändler*innen, Kultur- und Geisteswissenschaftler*innen, Sprachwissenschaftler*innen ...)
- c Medienkommunikation/Öffentlichkeitsarbeit
(*Studium oder Ausbildung im Bereich Medien, Kommunikationswissenschaft, Medienmanagement, Medienwissenschaften, Journalismus ...*)
- d Informationstechnologie (IT)
- e kaufmännischer/betriebswirtschaftlicher Bereich
- f Verwaltung
- g Sonstiges

Kooperationen

2.1) Wer sind Ihre Kooperationspartner? (*Mehrfachauswahl möglich*):

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> a andere Bibliotheken | <input type="checkbox"/> b Buchhandel | <input type="checkbox"/> c andere örtliche Unternehmen |
| <input type="checkbox"/> d allgemein- & berufsbild. Schulen | <input type="checkbox"/> e Kindertagesstätten | <input type="checkbox"/> f Träger d. Erwachsenenbildung
<i>(z.B. Volkshochschulen, kirchl. Bildungswerke)</i> |
| <input type="checkbox"/> g Senioreneinrichtungen | <input type="checkbox"/> h Kultureinrichtungen
<i>(z.B. Museum, Theater, Kino, Musikschule)</i> | <input type="checkbox"/> i Vereine |
| <input type="checkbox"/> j Jugendeinrichtungen | <input type="checkbox"/> k Migrant*innenorganisationen | <input type="checkbox"/> l Sonstiges |

Anmerkungen zum Fragebogen

Das DBS-Blitzlicht ist ein Kurzfragebogen, der für das vorliegende Berichtsjahr Daten zu aktuellen Entwicklungen erhebt. Die Fragen dafür wurden von der Kommission der Deutschen Bibliotheks-Statistik (DBS) zusammengestellt und diese bittet um eine möglichst vollständige Beantwortung der Fragen, sodass ein deutschlandweiter Trend erkennbar sein kann. Vielen Dank für Ihre Teilnahme!